

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом  
протокол от 09.01.2024 № 7  
с учетом мнения родительского собрания  
протокол от 18.12.2023 № 2  
с учетом мнения Совета обучающихся протокол  
от 25.12.2023 № 3

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МКОУ «Лемешкинская СОШ»

\_\_\_\_\_ О.М.Бодылева

Приказ № 6а от 09.01.2024 г.

**Положение о школьном медицентре  
«Медиа формула» в  
муниципальном казённом общеобразовательном  
учреждении «Лемешкинская средняя  
общеобразовательная школа»  
Руднянского муниципального района  
Волгоградской области**

## **1. Общие положения.**

**1.1.** Деятельность медиacentра «Медиа формула» (далее Медиацентр) организуется и осуществляется на основе следующих нормативных документов:

- Конституции РФ;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФГОС ООО и СОО (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию протокол от 31 мая 2021 г. № 287);
- Федерального закона от 27.12.1991 г. «2124-1 «О средствах массовой информации»
- Федеральной целевой программой от 28 августа 2001 г. № 630 «Развитие единой образовательной информационной среды» РФ;
- Устава МКОУ «Лемешкинская СОШ»;
- рабочей программы воспитания МКОУ «Лемешкинская СОШ» на 2021 – 2025 гг;
- настоящего Положением;
- локальных актов МКОУ «Лемешкинская СОШ».

**1.2.** Медиацентр является структурным подразделением и не является отдельным юридическим лицом специализированным. Центр в своей деятельности подчиняется директору школы.

**1.3.** Медиацентр является органом, выражающим мнение учеников, родителей и педагогов школы.

**1.4.** В состав медиacentра входят обучающиеся 5-11 классов, советник директора по воспитанию и по взаимодействию с детскими общественными организациями, классные руководители 1-11 классов и педагоги школы.

**1.5.** Вся продукция Медиacentра должна соответствовать общей концепции МКОУ «Лемешкинская СОШ» по следующим характеристикам:

- поддерживать положительный образ МКОУ «Лемешкинская СОШ»;
- давать исчерпывающую информацию о событиях в МКОУ «Лемешкинской СОШ»;
- развивать чувство корпоративного единства у всех участников образовательного процесса МКОУ «Лемешкинская СОШ» (педагогов, обучающихся и родителей);
- формировать положительный интерес к МКОУ «Лемешкинская СОШ».

**1.6.** В Медицентре созданы условия для самостоятельной информационно – учебной деятельности учащихся, развития у них потребностей в повышении уровня своей информационной культуры; удовлетворяет потребности учащихся в самообразовании.

**1.7.** Продукты творческой деятельности Медиacentра являются интеллектуальной собственностью МКОУ «Лемешкинской СОШ».

**1.8.** Продукция Медиacentра подразделяется на 2 категории:

- регулярная (школьная стенгазета «Сорока»);
- событийная (статьи и публикации в сети, аудио/видеосюжеты и ролики).

**1.9.** Освещать школьную жизнь планируется посредством

- создания видеороликов, новостных лент, фото-отчетов;
- школьного сайта: <http://lemeshkino-school.ru/> ;
- школьного сообщества: <https://vk.com/lemeshkinoschool> .

**1.10.** Настоящее Положение может быть изменено и дополнено.

## **2. Основные цели и задачи.**

**Цель** создания Медиacentра: создание условий для социализации и профориентации детей и молодёжи, воспитания у них активной гражданской позиции посредством организации единого информационного пространства всех участников образовательной деятельности.

### **Задачи Медиacentра:**

- собирать, систематизировать и распространять актуальную информацию о социально-значимых событиях МКОУ «Лемешкинской СОШ», населённого пункта, освещать события социальной жизни в различных видах СМИ;

- создавать условия для социализации и профориентации обучающихся;
- повышать социальную активность обучающихся, формировать положительно социальные установки;
- создавать условия для самостоятельной работы обучающихся с информацией, представленной в различных видах СМИ, работы с современной техникой и программным обеспечением;
- создавать условия для развития обучающихся в сфере журналистики, литературного и технического творчества, масс-медиа;
- формировать фонд медиаресурсов МКОУ «Лемешкинской СОШ»;
- создавать, издавать авторские журналистские, литературные, аудио-видео и фотоматериалы;
- повышать интерес подписчиков школьного сообщества и посетителей школьного сайта к делам и проблемам школы;
- создавать и совершенствовать систему сетевого взаимодействия и социального партнёрства в целях обеспечения бесперебойного функционирования Медиacentра.

### **3. Структура Медиacentра.**

**3.1.** В состав Медиacentра входят редакции школьной стенгазеты «Сорока», радиостудия, творческие группы информационных проектов, официальной страницы школьного сообщества в социальной сети «Вконтакте» и школьного сайта.

**3.2.** Взаимодействие между подразделениями, творческими группами Медиacentра осуществляется на основе принципов партнёрства, единства целей.

**3.3.** Подразделения Медиacentра взаимодействуют с органами самоуправления и структурными подразделениями школы: Ученическим советом «СДиЧ», Родительским советом, администрацией школы, школьным краеведческим музеем, ШМО.

**3.4.** Состав участников Медиacentра определяется его руководителем.

### **4. Функции Медиacentра.**

**4.1.** Подготовка и размещение в СМИ информационных публикаций, а также выпуск школьной стенгазеты «Сорока» (согласно плану).

**4.2.** Осуществление фото- и видеосъёмки, аудиозаписи, монтаж, и иные процессы, связанные с содержательным наполнением размещение на сайте, в школьном сообществе школы аудио-, фото- и видеопродукции.

**4.3.** Ведение архивов аудио-, фото- и видеопродукции.

**4.4.** Организация работы с оборудованием, обеспечивающим подготовку аудио-, фото- и видеоконтента.

**4.5.** Обеспечение стабильного выхода регулярной и событийной продукции.

### **5. Права и обязанности участников Медиacentра.**

**5.1.** Члены школьного Медиacentра имеют право:

- выйти из состава Медиacentра;
- участвовать в подготовке регулярной и событийной продукции;
- входить в состав других объединений.

**5.2.** Члены школьного Медиacentра обязаны:

- помогать друг другу в подготовке регулярной и событийной продукции;
- подчиняться принятым Правилам внутреннего распорядка, противопожарным требованиям, правилам безопасности, указаниям администрации МКОУ «Лемешкинской СОШ»;
- соблюдать Конституцию РФ, Федеральный закон «Об образовании в РФ, Федеральный закон «О средствах массовой информации», Федеральный закон «Об интеллектуальной собственности», Устав МКОУ «Лемешкинской СОШ», иные нормативно-правовые документы и локальные акты.

### **6. Организация работы и управление школьным Медиacentром.**

**6.1.** Руководство Медиacentром и контроль за его деятельностью осуществляет руководитель Медиacentра. Руководитель согласовывает программу работы Медиacentра, несет ответственность за все направления и аспекты деятельности Медиacentра.

**6.2.** Медиациентр работает на основании данного положения;

**6.3.** Медиациентр составляет годовые план работы и отчет по его итогам. Годовой план работы Медиациентра является частью воспитательной работы МКОУ «Лемешкинской СОШ», годового плана работы ученического самоуправления.

**6.4.** График работы Медиациентра устанавливается в соответствии с расписанием работы МКОУ «Лемешкинской СОШ».

**6.5.** Контроль за деятельностью Медиациентра осуществляется исполняющим обязанности заместителя директора по воспитательной работе МКОУ «Лемешкинской СОШ».

## **7. Техническое обеспечение деятельности Медиациентра.**

**7.1.** Администрация школы предоставляет помещения, аппаратуру и оборудование для Медиациентра и создает условия для ее сохранности.

**7.2.** Использование личных технических, информационно-технических, материально-технических ресурсов педагогов, обучающихся возможно исключительно на основе личной инициативы педагогов, обучающихся/ законных представителей.